

Wir bemühen uns, eine umweltgerechte Müllentsorgung durchzuführen und haben hierfür entsprechende Mülltrennungsbehälter/Container bei den Hallen vorgesehen. Bitte helfen Sie uns dabei!

- > **Zurückgelassene Materialien** werden ohne Prüfung des Wertes zu Lasten des Ausstellers gegen Gebühr entsorgt. (Preise siehe auf der folgenden Seite)
- > **Mitgebrachte Abfälle**, die nicht im Zusammenhang mit der Veranstaltungslaufzeit, Auf- oder Abbau entstehen, dürfen nicht am Gelände deponiert werden.
- > **Zur Beachtung**
Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass die Ablagerung jeglichen Mülls auf dem Messegelände verboten ist und gegebenenfalls in Rechnung gestellt wird!

Im Sinne des Umweltschutzes ersuchen wir Sie um Einhaltung folgender Richtlinien für die Müllentsorgung:

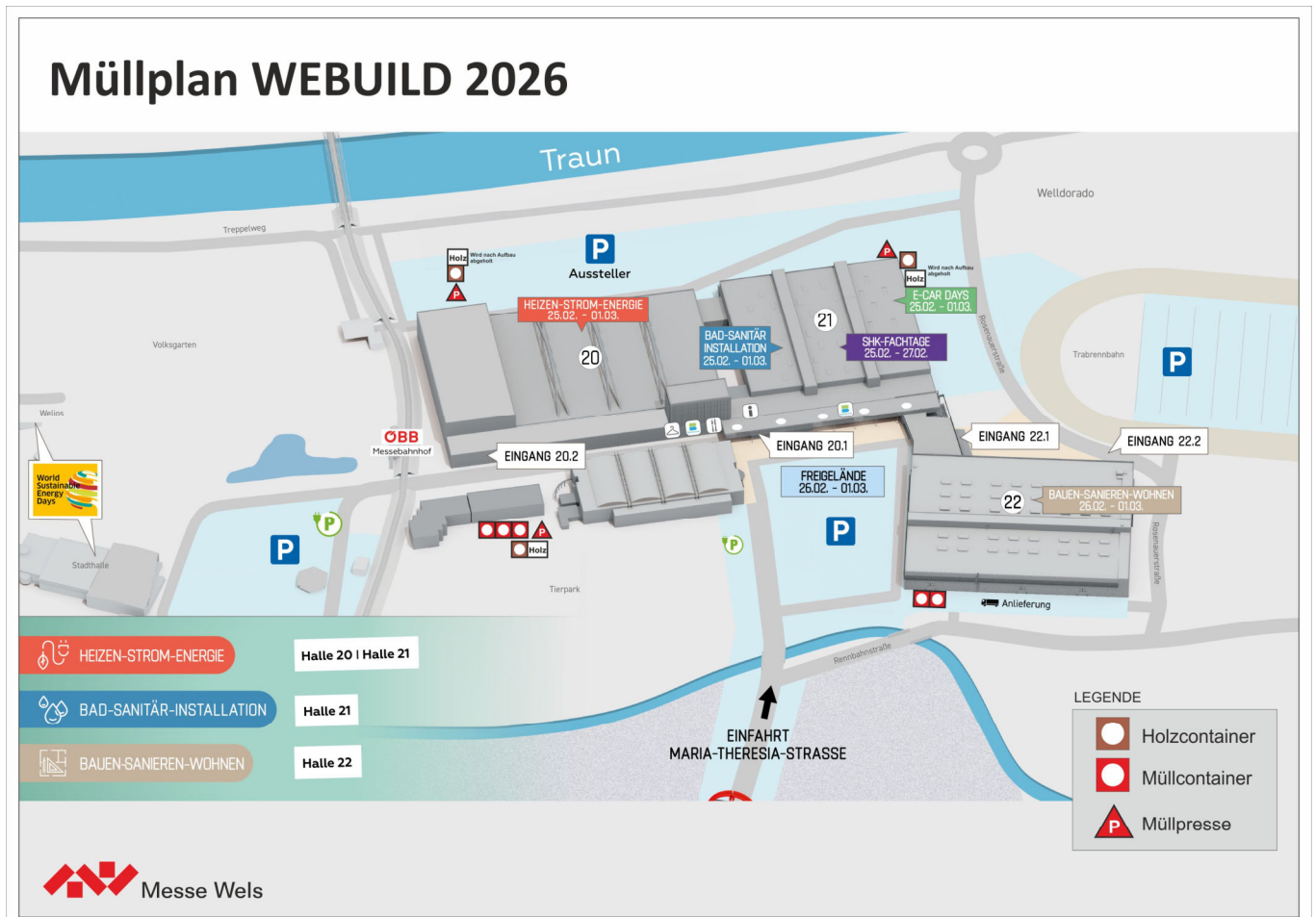
Sie erhalten zu Messebeginn eine Rolle mit Müllsäcken.

Automatisch entsorgt wird ausschließlich der Müll, der in den von der Messe Wels GmbH bereit gestellten Müllsäcken, gut sichtbar, täglich nach Messeschluss am Gang vor Ihrem Messestand bereitgestellt wird.

Wir ersuchen Sie, nicht verwendete Müllsäcke bei den Informationsstellen nach Messeschluss zu retournieren.

Wir weisen darauf hin, dass Müll in Kartons oder anderen Sammelbehältern NICHT seitens der Messe Wels GmbH entsorgt wird und das Entsorgungspersonal die Stände NICHT betritt.

Zusätzlich ist es möglich, den Müll an bestimmten Sammelplätzen selbst zu entsorgen. Die Standplätze dieser Müllcontainer entnehmen Sie bitte dem untenstehenden Geländeplan.





INFORMATION ZUR MÜLLENTSORGUNG UND EXTERNEN STANDREINIGUNG



IHR ANSPRECHPARTNER

Thomas Gerstel, Messe Wels GmbH
Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich
Tel. +43 (7242) 9392-6636
mailto: zentrale@messe-wels.at

BESTELLUNG

bis 08. Februar 2026

BITTE AUSFÜLLEN

ROT MARKIERTE FELDER SIND PFLICHTFELDER!

Firmenname:	<input type="text"/>	Internet / E-Mail:	<input type="text"/>
Kontaktperson:	<input type="text"/>	E-Mail Rechnungsversand:	<input type="text"/>
Straße/Postfach:	<input type="text"/>	Halle/ Freigelände/Standnummer:	<input type="text"/>
Land/PLZ/Ort:	<input type="text"/>	UID-Nummer:	<input type="text"/>
Tel./Fax/Mobil:	<input type="text"/>		

INFORMATIONEN ZUR MÜLLENTSORGUNG

Wir bemühen uns, eine umweltgerechte Müllentsorgung durchzuführen und haben hierfür entsprechende Mülltrennungsbehälter/Container vorgesehen. Bitte unterstützen Sie uns. Die Messe Wels GmbH übernimmt auf eigene Kosten die allgemeine Reinigung des Ausstellungsgeländes und der Hallengänge. Die Reinigung des Standes obliegt jedoch dem Aussteller auf eigene Kosten.

Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass es Aufgabe des Ausstellers ist, nach dem Abbau für die Entfernung und Entsorgung von Teppichböden, Teppichbodenklebebänder und Sperrmüll zu sorgen. Sofern solche nach Abbau-Ende noch vorhanden sein sollten, werden diese auf Kosten des Ausstellers von der Messe Wels GmbH entsorgt.

ENTSORGUNGSKOSTEN - BITTE MENGE EINGEBEN

ART.NR. PREIS

<input type="checkbox"/>	Einwegteppiche	<input type="checkbox"/>	Teppichfliesen	30532	1,20 €/pro m ²
<input type="checkbox"/>	Plus zusätzliche Dienstleistertätigkeit für Entsorgung (nach Aufwand)			30749	46,00 € / pro h
<input type="text"/>	Anzahl	Diverser Sperrmüll wie Standbaumaterial und zurückgelassener Müll auf Messeständen in den Hallen oder im Freigelände		30531	pro Container 4,4m ³ 238,30 €

Die Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer, zzgl. etwaig anfallender Rechtsgeschäftsgebühren und Spesen.

INFORMATIONEN ZUR EXTERNEN STANDREINIGUNG

Falls Sie eine andere, externe Reinigungsfirma beauftragen, ersuchen wir Sie, dies der Messe Wels GmbH bekannt zu geben (Firmenname und Anzahl der Reinigungskräfte), um die Sicherheit in den Messehallen gewährleisten zu können! Danke für Ihr Verständnis.

Name der Reinigungsfirma:	<input type="text"/>	Tel.:	<input type="text"/>
Ansprechpartner:	<input type="text"/>	Tel.:	<input type="text"/>
Anzahl der Reinigungskräfte:	<input type="text"/>		

REINIGUNG IHRES MESSESTANDES

Tag:	<input type="text"/>	von ____:____ Uhr bis ____:____ Uhr
Tag:	<input type="text"/>	von ____:____ Uhr bis ____:____ Uhr
Tag:	<input type="text"/>	von ____:____ Uhr bis ____:____ Uhr
Tag:	<input type="text"/>	von ____:____ Uhr bis ____:____ Uhr
Tag:	<input type="text"/>	von ____:____ Uhr bis ____:____ Uhr

Ort, Datum

Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift